Programme de l'intervention

CONSEIL : Accompagnement à la mise en place d'une démarche QVCT

Organisation

Durée : 1 heure

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Direction, personnels d'encadrement, équipes RH, référents prévention

Description

Cette prestation vous accompagne dans la mise en place d'une démarche QVCT. Elle offre une méthode pragmatique pour engager vos équipes, évaluer vos pratiques et co-construire un plan d'action sur mesure et pérenne.

Objectifs de la mission

- Structurer et déployer une démarche QVCT adaptée
- Renforcer le bien-être et la performance des équipes
- Améliorer la qualité de service et l'attractivité employeur

Description de la mission :

Titre de la mission : Accompagnement à la mise en place d'une démarche Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT)

Contexte et justification : Dans un environnement professionnel en constante évolution, la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) est un levier essentiel de performance, d'attractivité et de santé au travail. Les organisations du service public et de l'ESS, soucieuses du bien-être de leurs agents et de l'efficacité de leurs missions, cherchent à structurer une démarche QVCT pérenne. Cette mission répond à ce besoin en fournissant une expertise externe pour concevoir et déployer une stratégie QVCT adaptée aux spécificités de l'organisation, visant à améliorer durablement la santé des agents, réduire l'absentéisme et renforcer la qualité du service rendu.

Objectifs spécifiques de la mission :

- Réaliser un diagnostic partagé des pratiques QVCT existantes et des besoins spécifiques de l'organisation
- Co-construire une stratégie QVCT personnalisée et un plan d'action opérationnel
- Accompagner la mise en œuvre des premières actions et l'évaluation de leur impact

1. **Périmètre de la mission :** La mission peut cibler l'ensemble de l'organisation ou des départements/services spécifiques. Elle inclut l'analyse des pratiques, l'animation d'ateliers de co-construction, la formalisation de livrables stratégiques et opérationnels. Elle exclut la gestion directe des cas individuels ou la mise en œuvre matérielle des actions.
2. **Livrables attendus :**

- Rapport de diagnostic QVCT

- Stratégie QVCT et plan d'action détaillé
- Kit d'outils et de communication QVCT
- Rapport de préconisations et d'évaluation des premières actions

Approche méthodologique et déroulé type de la mission :

A titre d'exemple, cette mission peut se dérouler de la manière suivante :

- **Cadrage avec l'organisation**
  - Réunion de lancement avec la direction générale et les parties prenantes clés
  - Définition des objectifs précis, du périmètre et du calendrier
  - Présentation de la méthodologie et des attentes mutuelles
- **Phase de diagnostic et d'analyse**
  - Entretiens individuels et collectifs avec les différentes catégories d'agents (direction, RH, managers, représentants du personnel, agents de terrain)
  - Analyse documentaire (accords, enquêtes internes, données d'absentéisme, etc.)
  - Ateliers de recueil des perceptions et des besoins (ex. : protocole structuré d'entretiens, analyse de situations apportées par les participants)
- **Phase de co-construction de la stratégie**
  - Ateliers de travail avec un groupe projet pluridisciplinaire (ex. : groupe de travail)
  - Priorisation des axes d'amélioration et des actions à mener
  - Définition des indicateurs de suivi et d'évaluation
  - Élaboration d'un plan d'action collectif détaillé
- **Phase d'accompagnement à la mise en œuvre**
  - Soutien à la mise en place des premières actions pilotes
  - Séances de suivi et d'ajustement avec le groupe projet
  - Formation/sensibilisation des acteurs clés (managers, RH)
- **Restitution et clôture**
  - Présentation du rapport final et des préconisations à la direction
  - Bilan de la mission et perspectives d'évolution
  - Remise des livrables finaux
- **Rôles et Responsabilités**
  - **L'organisation cliente :** Désigne un chef de projet interne, mobilise les équipes nécessaires, fournit les documents et données pertinents, valide les étapes et livrables.
  - **L'intervenant :** Assure l'expertise méthodologique, la facilitation des ateliers, la production des livrables, le respect du calendrier et des objectifs.
- **Indicateurs de Succès (KPIs)**
  - Taux de participation aux ateliers et enquêtes
  - Taux de satisfaction des participants à la démarche
  - Nombre d'actions QVCT définies et lancées
  - Évolution du taux d'absentéisme (à moyen terme)
  - Évolution des résultats d'enquêtes de satisfaction des agents (à moyen terme)
  - Amélioration perçue de la qualité de service

Cette mission sera réussie si l'organisation dispose d'une feuille de route QVCT claire, d'outils concrets pour sa mise en œuvre, et si les équipes sont engagées dans la démarche, avec des premiers impacts positifs mesurables sur la santé et la performance.

Modalités pédagogiques

Format d'animation : Présentiel

Moyens et supports pédagogiques

La prestation de conseil s'appuie sur une méthodologie éprouvée, adaptée à la thématique d'accompagnement et aux besoins identifiés avec le commanditaire.