Programme de l'intervention

FORMATION : Management - Affirmer son rôle et promouvoir la QVCT

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Direction, personnels d'encadrement, équipes RH, référents prévention

Objectifs pédagogiques

À la fin de la formation, les participants seront capables de :

- Définir et adopter une posture managériale favorisant la QVCT, la performance et le bien-être.
- Identifier les indicateurs du management toxique et les leviers du bien-être collectif.
- Communiquer avec respect et s'affirmer sans heurter en utilisant les bases de la CNV.
- Conduire un entretien de recadrage constructif grâce à une méthodologie structurée.
- Réguler les désaccords entre deux collaborateurs en utilisant une méthode d'analyse neutre et impartiale.

Description

Cette formation est conçue pour développer une posture managériale affirmée et protectrice, intégrer les leviers de la Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT) et maîtriser la régulation des conflits grâce à des apports théoriques, des outils de communication bienveillante (CNV) et des mises en situation de recadrage pour concilier performance organisationnelle et bien-être des équipes.

Journée : Manager par l'affirmation et la QVCT

- **Tour de table (09h00 - 09h30) :** Présentations, attentes et partage des problématiques managériales rencontrées.
- **Adaptation du programme :** Ajustement des études de cas selon les secteurs d'activité des stagiaires.

o Matinée : Posture managériale et leviers de bien-être (09h30 - 12h30) Notions, compétences et/ou activités abordées :

- **Définition de la posture QVCT :** Concilier performance organisationnelle et bien-être individuel.
- **Analyse du management toxique :** Identifier les signaux d'alerte et les comportements à proscrire.
- **Les facteurs de bien-être :** Étude des déterminants du travail (autonomie, soutien social, reconnaissance).
- **La responsabilité du manager :** Devoir de protection et promotion de la santé au travail.

Pause déjeuner (12h30-13h30)

o Après-midi : Communication assertive et régulation des désaccords (13h30 - 17h00)

Retour de pause déjeuner : Tour de table de consolidation des notions sur la posture managériale.

Notions, compétences et/ou activités abordées :

- **Communication et interprétation :** Comprendre les biais de perception dans les échanges.
- **S'affirmer avec la CNV :** Découverte du processus Observation / Sentiment / Besoin / Demande.
- **L'outil de recadrage :** Méthodologie pour agir sur les faits sans heurter la personne (Mise en situation).
- **Régulation des désaccords :** Conduire l'analyse d'un conflit entre deux professionnels avec méthode.
- **Clôture Pour aller plus loin :**
  - **Ce que je retiens :** Synthèse des outils clés.
  - **Ce que j'ai préféré :** Échanges sur les mises en situation.
  - **Mes prochains petits pas :** Engagement sur une action managériale immédiate.
  - **Retour sur les attentes & Évaluation de la formation.**
  - **Mot de la fin.**

Prérequis

Aucun prérequis

Modalités pédagogiques

Nous privilégions une approche pédagogique dynamique et participative, favorisant l'échange de pratiques et l'ancrage mémoriel.

Nos sessions alternent apports théoriques, études de cas concrets et mises en situation adaptées aux réalités du terrain.

Format d'animation : Présentiel

Cette modalité nous permet d'assurer un suivi personnalisé de chaque apprenant et de garantir une montée en compétences efficace et opérationnelle dès le retour en poste.

Moyens et supports pédagogiques

Durant la session, les concepts et outils sont diffusés via vidéo projection et illustrés par des supports variés (vidéos, quiz, fiches techniques) pour dynamiser l'apprentissage (ex. : grilles d'auto-évaluation des déterminants du bien-être au travail, trames d'entretien de recadrage constructif selon le modèle OSBD/CNV, fiches méthodologiques de résolution des désaccords d'équipe et guides de sensibilisation aux risques du management toxique).

Pour prolonger la formation et faciliter la mise en application des acquis, un **support pédagogique** peut être remis à chaque participant à l'issue de la session.

Modalités d'évaluation et de suivi

Positionnement et évaluation des acquis

- **Auto-positionnement pré-formation :** Un recueil des attentes et des besoins est proposé en amont afin de permettre à l'intervenant de personnaliser le programme pour chaque apprenant.
- **Évaluation des acquis :** Sous le contrôle de l'intervenant, la montée en compétences est mesurée tout au long du parcours via des cas pratiques et des mises en situation.
- **Auto-positionnement post-formation :** En fin de parcours, le participant évalue lui-même sa progression et l'acquisition de ses nouvelles compétences par rapport aux objectifs de départ.

Suivi de la satisfaction et de l'exécution

- **Mesure de la satisfaction :** Un questionnaire est remis aux participants et au formateur à l'issue de la session (à chaud) pour mesurer la qualité des apports pédagogiques, puis quelques mois après la formation pour évaluer la satisfaction à froid.
- **Justificatifs :** Une feuille d'émargement électronique par demi-journée et une attestation de fin de formation / certificat de réalisation sont délivrés, sous réserve d'assiduité complète.