Programme de l'intervention

FORMATION : Mettre en place et animer des Espaces de Discussion sur le Travail

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique

Public visé

Direction, personnels d'encadrement, équipes RH, référents prévention

Objectifs pédagogiques

À la fin de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les enjeux et objectifs de la mise en œuvre des EDT en lien avec le contexte spécifique de leurs unités.
- Assurer le rôle d'animateur et adopter la posture de facilitateur nécessaire à la libre expression et à la sécurité psychologique.
- Maîtriser les techniques de communication et de discussion sur le travail pour favoriser l'analyse de l'activité réelle.
- Expérimenter des outils et méthodologies pour structurer la discussion et la production collective qui en découle.
- Piloter le retour d'expérience (REX) et inscrire les EDT dans une démarche durable d'amélioration de la QVCT.

Description

Cette formation est conçue pour structurer, animer et pérenniser des Espaces de Discussion sur le Travail (EDT), développer une posture de facilitateur et transformer le travail réel en levier de performance et de QVCT grâce à des apports méthodologiques, des séances d'analyse de pratiques et un accompagnement mixte présentiel/distanciel pour ancrer une culture managériale participative au sein des équipes.

JOUR (Matin et début d'après-midi) : Présentiel - Méthodologie et Expérimentation

- **Tour de table**
  - Présentation du formateur et des participants.
  - Recueil des attentes et **Adaptation du programme**.

o Matinée (Présentiel) : TEMPS 1 - Apports méthodologiques et expérimentation

- **Cadre et Enjeux des EDT**
  - Définir les enjeux et objectifs des EDT en lien avec le contexte des unités.
  - Partager des repères, outils et une culture managériale commune en matière d'analyse de l'activité.
- **Mise en œuvre et Méthodologie**

- Expérimenter les conditions de mise en œuvre (fréquence, cadre, participants).
- Outils pour la discussion et la production collective.
- Posture de facilitateur et techniques de communication.

Pause déjeuner (Hors temps de formation)

o Début d'après-midi (Présentiel) : TEMPS 2 - Retour d'expérience (REX) et ajustements

- **Retour de pause déjeuner**
  - Tour de table de consolidation des notions vues la matinée.
- **Analyse des pratiques et réinvestissement**
  - Séance de Retour d'Expérience (REX) sur la mise en pratique des apports.
  - Retour sur les difficultés et réussites identifiées.
  - Partage de pratiques et définition des actions correctives.

o TEMPS 3 (Distanciel) - Bilan et évaluation

- **Séance en distanciel - Bilan et pérennisation**
  - Bilan de l'expérimentation des EDT sur la base des actions correctives identifiées.
  - Poursuite du processus d'amélioration sur la base d'indicateurs communs d'évaluation.
  - Inscription durable des EDT dans la démarche QVCT de la structure.

Prérequis

Aucun prérequis

Modalités pédagogiques

Nous privilégions une approche pédagogique dynamique et participative, favorisant l'échange de pratiques et l'ancrage mémoriel.

Nos sessions alternent apports théoriques, études de cas concrets et mises en situation adaptées aux réalités du terrain.

Format d'animation : Mixte

Cette modalité nous permet d'assurer un suivi personnalisé de chaque apprenant et de garantir une montée en compétences efficace et opérationnelle dès le retour en poste.

Moyens et supports pédagogiques

Durant la session, les concepts et outils sont diffusés via vidéo projection et illustrés par des supports variés (vidéos, quiz, fiches techniques) pour dynamiser l'apprentissage (ex : charte d'ingénierie d'un Espace de Discussion sur le Travail, grilles d'animation et de guidage pour le facilitateur, fiches réflexes de conduite de Réunion d'Analyse d'Activité, et trames d'indicateurs de suivi pour la démarche QVCT).

Pour prolonger la formation et faciliter la mise en application des acquis, un **support pédagogique** peut être remis à chaque participant à l'issue de la session.

Modalités d'évaluation et de suivi

Positionnement et évaluation des acquis

- **Auto-positionnement pré-formation :** Un recueil des attentes et des besoins est proposé en amont afin de permettre à l'intervenant de personnaliser le programme pour chaque apprenant.
- **Évaluation des acquis :** Sous le contrôle de l'intervenant, la montée en compétences est mesurée tout au long du parcours via des cas pratiques et des mises en situation.
- **Auto-positionnement post-formation :** En fin de parcours, le participant évalue lui-même sa progression et l'acquisition de ses nouvelles compétences par rapport aux objectifs de départ.

Suivi de la satisfaction et de l'exécution

- **Mesure de la satisfaction** : Un questionnaire est remis aux participants et au formateur à l'issue de la session (à chaud) pour mesurer la qualité des apports pédagogiques, puis quelques mois après la formation pour évaluer la satisfaction à froid.
- **Justificatifs :** Une feuille d'émargement électronique par demi-journée et une attestation de fin de formation / certificat de réalisation sont délivrés, sous réserve d'assiduité complète.